

Andelsselskabet Bjæverskov Vandværk 1964 a.m.b.a.

Ordinært bestyrelsesmøde.

Mandag, den 12. april 2021, kl. 16.00.

Deltagere

Formand	Lasse Buus (LB).
Næstformand & driftsleder	Flemming Brandt (FB).
Kasserer	Søren Langholm (SL).
Måleransvarlig m.v.	Benny Petersen (BP).
Ansvarlig f. ledelsessystem, hjemmeside	Jens Jørgen Hansen (JJH).
Sekretær, suppleant	Orla Johannsen (OJ).
Driftslederassistent	Preben Jensen (PJ) uden for bestyrelsen.

Dagsorden

1. Godkendelse af 5 års investeringsplan.

Investeringsplan blev udleveret på mødet og drøftet.

Bestyrelsen besluttede at godkende investeringsplanen.

2. Kommende generalforsamling.

Bestyrelsen ønsker, at generalforsamlingen afholdes ved fremmøde og ikke virtuelt.

Bestyrelsen besluttede udskyde afholdelse af generalforsamling til september med mindre forsamlingsrestriktionerne lempes inden.

3. Skovbo Vandsamarbejde fremtid evt. udtræden.

Samarbejdet har primært haft til formål at opspore brønde, der er taget ud af drift, og ikke er afproppet efter forskrifterne. Ejere af sådanne brønde er blevet tilbudt gratis afpropping. HOFOR har opsagt samarbejdet, idet de fleste inaktive brønde nu vurderes at være fundet og afproppet. HOFOR har bekostet størstedelen af udgifterne ved afpropping. Bestyrelsen vurderede ikke, at samarbejdet med fordel kunne fortsætte i anden sammenhæng.

Bestyrelsen besluttede, at opsiges deltagelse i Skovbo Vandsamarbejde.

4. Takstblad og gebyrer.

Takstblad og gebyrer for 2021 blev drøftet. Omkostninger ved udsendelse af betalingsrykkere blev fremlagt og drøftet i forhold til praksis, gældende regler m.m. Retningslinjer for gebyrer vil blive taget op til drøftelse med henblik på 2022.

Bestyrelsen godkendte takstblad og gebyrer for 2021, herunder at nye retningslinjer for gebyrer skal drøftes og besluttes for 2022.

5. Sms-service udvidelse med modul til sløjfning af selvoprettede udgåede tlf. numre.

Det kræver beslutning ved generalforsamling og vedtægtsændring at indsamle telefonnumre og e-post-adresser.

Bestyrelsen besluttede ikke at købe udvidelse af modul for sløjfning af selvoprettede, udgåede telefonnumre.

6. Bæredygtigt vandværk.

(OJ) udleverede oplæg til, at Bjæverskov Vandværk arbejder mod et bæredygtigt vandværk i overensstemmelse med FN's bæredygtigheds mål og Danske Vandværkers oplæg. Oplæg blev gennemgået og drøftet, hvorunder der bl.a. fremkom forslag om at lade vandværkets græsplæne blive noget mere vild med henblik på øget biodiversitet.

Bestyrelsen besluttede, at (OJ) arbejder videre med at udvikle Bjæverskov Vandværk til et bæredygtigt vandværk og at komme med forslag om at øge biodiversiteten på vandværkets arealer.

7. Rapportering fra bestyrelsesmedlemmer

- a) **Formand (LB)**. Formand havde modtaget invitation til at deltage i møde om vandforsyning af storparcel ved Kildebjerg Agre. Vandværket leverer forbrugsdata til Cook ugentligt. Ny forbruger tilmeldt Druestrupvej 5.
- b) **Næstformand, driftsleder (FB)**. Har arbejdet videre med etablering af overdækning med solceller i grundejerforening, der har givet positiv tilsagn. Også forespurgt hos Køge Kommune. Kommunen har ingen bemærkninger til at montere solceller på overdækning. (FB) arbejder videre med projektet.
- c) **Kasserer (SL)**. Vandværket har et udestående på ca. 11.000 kr. med forfald ved udgangen af måneden. Ingen problemer hermed.
- d) **Måleransvarlig (BP)**. Ingen bemærkninger.
- e) **Ansvarlig for ledelsessystem (JJH)**. I ledelsessystemet er der enkelte punkter, som skal opdateres. Bedes opdateret.
- f) **Driftslederassistent (PJ)**. Oplyste at slambassin er blevet tømt.
- g) **Sekretær (OJ)**. Ingen bemærkninger.
- h) **Danske Vandværker, Køge Vandråd og Skovbo Vandsamarbejde**. Ikke afholdt møde hos Køge Vandråd.

8. Næste møde.

Torsdag, den 20. maj 2021, kl. 16.

9. Eventuelt.

Intet.

Orla Johannsen
Sekretær