

Andelsselskabet Bjæverskov Vandværk 1964 a.m.b.a.

Ordinært bestyrelsesmøde.

Mandag, den 18. september 2023, kl. 16.00.

Deltagere

Formand	Orla Johannsen (OJ).
Næstformand & driftsleder	Flemming Brandt (FB).
Kasserer	Søren Langholm (SL).
Måleransvarlig m.v.	Benny Petersen (BP).
Ansvarlig f. ledelsessystem, hjemmeside	Jens Jørgen Hansen (JJH) sekretær.
Suppleant 1	John Nielsen (JN).
Suppleant 2	André Doni (AD). AFBUD
Suppleant 3	Lasse Buus (LB).
Driftslederassistent	Preben Jensen (PJ) uden for bestyrelsen.

Dagsorden

1. Udfald af e-post

Punktet blev udsat fra forrige bestyrelsesmøde, den 21. august, grundet fremskreden tid. Punktet genoptages derfor til dette bestyrelsesmøde.

(JJH) har tidligere skrevet ud til bestyrelsen og oplyst om, at vandværkets e-arkiv og e-post på et tidspunkt var ryddet for dokumenter. Disse blev heldigvis "genfundet" af (JJH) efter en større indsats. (JJH) her herefter genplaceret de mange dokumenter i de rigtige mapper. Vi skal drøfte hændelsen og afklare, hvorledes vi fremover forebygger noget lignende.

Ligeledes skal arkivering af dokumenter drøftes. F.eks. servicereporter fra X-energi.

Bestyrelsen besluttede, at alle, der arbejder med værkets e-arkiv og e-post, må som udgangspunkt IKKE ændre på systemets opsætning under fanebladet "Indstillinger". Er der brug for ændringer, SKAL dette aftales med (JJH).

(FB) og (OJ) gennemgår mapperne for at se, om noget kan sorteres ud/slettes. Det samme gælder gamle papirmapper med dokumenter, som er overbragt fra ingeniørfirmaet.

Servicerapporter m.v. skal arkiveres i ledelsessystemet Tethys og er en selvstændig opgave deri.

2. Forslag til forretningsorden

Ved forrige bestyrelsesmøde, den 21. august, blev forslag til forretningsorden gennemgået. Dette gav anledning til flere præciseringer og enkelte ændringer. Bilag til forretningsorden blev dog ikke gennemgået i samme omfang grundet den fremskredne tid. Bestyrelsen besluttede, at opdateret forretningsorden med bilag forelægges til beslutning ved dette bestyrelsesmøde.

En forretningsorden er bestyrelsens besluttede retningslinjer for sit arbejde. Derfor er langt det meste af forretningsordenen kendt stof. Forretningsordenen sammenfatter nuværende praksis for bestyrelsens arbejde og en række administrative beslutninger, vedtaget af tidligere bestyrelser. Enkelte punkter er nye.

Bilag til forretningsorden indeholder en nærmere beskrivelse af en række helt konkrete emner: Bestyrelsens ansvar, bestyrelsesmedlemmernes opgaver og bemyndigelse, oversigt over lønnede opgaver (ansættelser), oversigt over aftaler med eksterne parter (for vedligehold, revision, rådgivning m.fl.) og mødekalender 2023. Bilag gennemgås på mødet.

Forslag til opdateret forretningsorden er vedhæftet.

Bestyrelsen besluttede at godkende forretningsorden og bilag til forretningsorden med rettelser, der blev drøftet og vedtaget på mødet. Forretningsorden med bilag er et internt arbejdsblad, der ikke lægges på hjemmesiden.

3. Forslag om etablering af kalkknuser-anlæg

Et kalkknuser-anlæg fungerer via ultralyd, der fra ydersiden af rørene, påvirker kalkmolekylerne, så kalken ikke sætter sig, men i stedet udfældes som kalkstøv. Støvet er nemt at fjerne fra varmelegemer i elkedler og på fliserne på badeværelset. Det er firmaet AMTech, der leverer anlægget.

En kalkknuser **fjerne ikke** kalken fra vandet – vandet er lige så hårdt som før – men kalken sætter sig som støv, der er nemt at fjerne. Anlægget kommer ikke i direkte kontakt med vandet. Metoden betragtes ikke som videregående vandbehandling og kræver derfor ikke særskilt myndighedsbehandling af Køge Kommune. Dertil kræver metoden ingen tilsætningsstoffer og giver ikke anledning til affaldsstoffer.

Solrød Vandværk har valgt at udskifte eksisterende klakknuser-anlæg med en ny type kalkreducerende anlæg. Solrød Vandværk har tilbudt, at Bjæverskov Vandværk kan købe det brugte kalkknuser-anlæg.

Forslaget gav anledning til en bred drøftelse af fordele og ulemper ved kalkknuseranlæg, herunder om anlægget har den fornødne effekt. Det blev betonet, at et kalkknuseranlæg IKKE reducerer kalkindholdet i vandet, men gør det lettere at fjerne. Bestyrelsen var pt. ikke enig om at købe anlægget. Det blev understreget, at udgifterne til installation og drift af anlægget også skal indgå i beslutningsgrundlaget.

Efter bestyrelsesmødet har bestyrelsen **mandag, den 28. august 2023** afholdt møde med firmaet AMTech. Under mødet blev der redegjort for kalkknuser-anlæggets funktion, energiforbrug, ydeevne, driftsomkostninger m.m. Ligeledes blev fordele og ulemper ved køb af et ældre anlæg i forhold til et nyt anlæg drøftet.

Mødet blev **torsdag, den 31. august 2023** fulgt op af et arbejdsrådsmøde for bestyrelsen med henblik på at drøfte en eventuel anskaffelse af et kalkknuser-anlæg. Til dette møde forelå tilbud fra AMTech om etablering af et nyt anlæg med montering af 2 ultralydgivere på vandværket og 2 lydgivere monteret på trykforøgerstationen. På mødet var der enighed om, at der ikke skulle arbejdes videre med en løsning om overtagelse af anlæg fra Solrød Vandværk, da anlægget er af ældre dato, og dermed ikke teknisk svarer til nuværende kvalitet, anlægget ikke er omfattet af garanti og tilbud fra AMTech er vurderet som prisgunstigt. På mødet blev også nedsat en mindre arbejdsgruppe (OJ, FB

og BP), som skulle arbejde videre med især dokumentationen af kalkknuser-anlæg. Arbejdsgruppen har afholdt møde **mandag, den 11. september 2023**. Fra mødet kan sammenfattes, at hjemmesiden for Skee Vandværk indeholder såvel afprøvninger som mange kildehenvisninger med link til artikler, der beskriver erfaringerne med kalkknuser-anlæg, herunder to dokumentationsartikler.

Arbejdsgruppen vil præsentere dokumentation med henblik på drøftelse af det videre forløb.

Bestyrelsen var bordet rundt enige om at arbejde videre med muligheden for installering af et kalkknuser system. Formanden skriver en sammenfatning af foreliggende dokumentation, økonomi m.m. til drøftelse i den nedsatte arbejdsgruppe (OJ, FB, BP) og efterfølgende forelæggelse for bestyrelsen ved ordinært bestyrelsesmøde, mandag, den 23. oktober. På grundlag af dokumentation, økonomi m.m. udarbejder arbejdsgruppen også forslag til information til vandværkets hjemmeside og forslag til program for informationsmøde for vandværkets forbrugere.

Der planlægges afholdt informationsmøde for vandværkets forbrugere onsdag, den 8. november 2023, kl. 19 i Bjæverskov Forsamlingshus.

4. Status for tinglysning af boringer

Med henblik på færdiggørelse af tinglysning er der brug for en supplerende drøftelse af krav til omfang af fjernelse af sokkel ved eventuel nedtagning af antennemast.

Bestyrelsen besluttede, at ved eventuel nedtagning af antenne forpligter vandværket sig til at fjerne betonsoklen til minimum en halv meter under terræn.

5. Gennemgang, drøftelse og godkendelse af beredskabsplan

På grund af det fremskredne tidspunkt, blev punktet udsat til næste bestyrelsesmøde.

6. Rapportering fra bestyrelsesmedlemmer

- a. **Formand (OJ):** Græsslåning omkring vandværket, herunder ønsker til udenomsareal m.m. Kursus vedrørende vandværksøkonomi 4. oktober. Anden kursusdeltagelse? Formanden har aftalt med udfører af græsslåning, at udfører ophører med græsslåning ved udgangen af sæson 2023. Formanden deltager i nævnte kursus og opfordrer bestyrelsens medlemmer til at overveje deltagelse i relevante tilbudte kurser.
- b. **Næstformand, driftsleder (FB):** Det har været en noget hektisk periode med mange forskellige opgaver. Yderligere har 30 elever fra Skovboskolens 8. klasse meldt deres ankomst d. 19.9.23. i forbindelse med emneuge.
- c. **Kasserer (SL):** Problemstilling vedrørende faktura. Søren oplyser, at der er stigende antal forbrugere, som oplyser ikke at have modtaget udsendte papiroprævnings – man henvender sig til postvæsenet. En opkrævet tilslutningsafgift er fejlagtigt blevet betalt, hvor der p.t. stadig bygges. Søren sender kreditnota, og vil så gentage opkrævning, når byggeperioden slutter. Der betales lige nu for byggevand.
- d. **Måleransvarlig (BP):** I forbindelse med lækageovervågning, er der konstateret et stort vandforbrug hos en forbruger, selvom ejendommen er ubeboet. Benny skriver/ringer til advokaten, som administrerer ejendommen.
- e. **Ansvarlig for ledelsessystem og sekretær (JJH):** Intet væsentligt.

- f. **Driftslederassistent (PJ):** Mangler diverse haveredskaber – **bevilget.**
- g. **Suppleant (JN), (AD):** John assisterer Flemming og er p.t. i gang med et hjemmekursus i vandværkshygiejne og -drift. Der er forestående eksamen.
- h. **Danske Vandværker og Køge Vandråd:** Referat fra møde i Køge Vandråd den 7. september 2023 om PFAS, pesticider m.m. Køge Vandråd afholder bestyrelsesmøde i Køge Vandråd den 16. oktober, hvor Bjæverskov Vandværk er vært.

7. Næste møde jf. mødekalender

Bestyrelsesmøde mandag, den 23. oktober kl. 16, 2023.

Det skal bemærkes, at bestyrelsen eventuelt skal mødes til et yderligere møde før det planlagte møde med henblik på drøftelser om kalkknuser-anlæg m.m.

8. Eventuelt

Intet.

Orla Johansen