

# Andelsselskabet Bjæverskov Vandværk 1964 a.m.b.a.

## Ordinært bestyrelsesmøde.

Mandag, den 22. august 2022, kl. 16.00.

### Deltagere

Formand	Lasse Buus (LB).
Næstformand & driftsleder	Flemming Brandt (FB).
Kasserer	Søren Langholm (SL).
Måleransvarlig m.v.	Benny Petersen (BP).
Ansvarlig f. ledelsessystem, hjemmeside	Jens Jørgen Hansen (JJH).
Sekretær, suppleant 1	Orla Johannsen (OJ).
Suppleant 2	John Nielsen (JN). <b>Meldt afbud.</b>
Driftslederassistent	Preben Jensen (PJ) uden for bestyrelsen.

### Referat og dagsorden

#### 1. Halvårsregnskab

Halvårsregnskab fra revisionsfirma rundsendt af kasserer (SL) til bestyrelsen før mødet. Regnskabet blev gennemgået af kasserer med forklaring til enkelte punkter. Halvårsregnskabet lever op til det forventede.

**Bestyrelsen besluttede** at godkende det forelagte halvårsregnskab.

#### 2. Vandværkets beredskabsplan

Opdateret beredskabsplan skal godkendes. (FB) præsenterede de ganske få rettelser, der var blevet foretaget siden sidste godkendelse.

**Bestyrelsen godkendte** opdateret beredskabsplan.

#### 3. Ekspropriationssag, Drustrupvej

Vandværket har modtaget krav om betaling for udgifter afholdt i forbindelse med anke over ekspropriation af placering af ny vandledning. Det fremsendte krav er anført til 20.000 kr. På mødet blev der spurgt ind til dokumentation m.m. for kravet. Formanden (LB) kunne oplyse, at der ikke foreslå nærmere specifikationer og dokumentation for kravet. Formanden (LB) kunne endvidere oplyse, at Køge Kommune har fremsendt forslag til ny linjeføring af vandledning og med anmodning om, at vandværket tager kontakt til de berørte grundejere.

**Bestyrelsen besluttede** ikke at imødekomme det fremsendte krav. Bestyrelsen besluttede endvidere, at formanden tager kontakt til berørte grundejere for drøftelse af forslag til ny linjeføring af ny vandledning.

#### 4. Åbent hus arrangement

Bestyrelsen besluttede ved seneste bestyrelsesmøde at afholde åbent hus på vandværket lørdag, den 24. september, 2022, kl. 10.30 – 14. Til arrangementet vil vandværket være vært med pølser og drikke. Program, praktiske emner m.m. skal tilrettelægges.

Forplejning er bestilt af (FB). Formanden (LB) udarbejder orienteringsbrev til vandværkets forbrugere. Besked udsendes med SMS til forbrugerne. Åbent Hus-arrangementet er annonceret på vandværkets hjemmeside. (OJ) oplyste, at etablering af "vild have" på vandværksarealet med gartneren er aftalt udført i begyndelsen af september. Til åbent-husarrangementet kopierer (OJ) skitsen for den "vilde have" til uddeling. Målet er, at haven står færdig til åbent hus dagen. Tørken giver dog et forbehold. Bestyrelsen møder kl. 9.30 for forberedelse m.m.

**Bestyrelsen** tog tilrettelæggelsen af åbent hus til efterretning.

#### 5. Indsatsplan for grundvandsbeskyttelse

Køge Kommune har udsendt Indsatsplan for grundvandsbeskyttelse i høring i perioden fra den 6. juli til den 28. september 2022. For alle vandværker er anført en status og indsatser. Planen præsenteres og drøftes. Ligeledes er med Køge Kommune besluttet et prøvetagningsprogram.

(OJ) præsenterede Køge Kommunes indsatsplan for grundvandsbeskyttelse, der foreligger digitalt. Af planen fremgår, at vandværkets østligste boring har en ringe, naturlig beskyttelse, mens vandværkets tre øvrige boringer er placeret, hvor der foreligger god beskyttelse af grundvandet. Beskyttelsen udtrykkes ved tilstedeværelse af tykkelsen på det overliggende lerlag. Den dårligt beskyttede boring har dertil en begrænset boringsdybde. Af indsatsplanen fremgår, at nærliggende regnvandsbassin for ved den dårligt beskyttede boring bør sikres bedre i forhold til eventuel nedsivning til grundvandet.

**Bestyrelsen besluttede**, at tage indsatsplanen til efterretning.

#### 6. Rapportering fra bestyrelsesmedlemmer

- a) **Formand (LB):** Køge Kommune udfører vandværkstilsyn tirsdag, den 23. august. Til forstærkning af målersignal er indkøbt 40 "skildpadder" til placering ved vandmålere. Modtaget og drøftet henvendelser fra forbrugere, der mener, at vandtrykket er for lavt. Lige modtaget seneste analyserapport for drikkevand, hvori også PFAS er undersøgt. Vandet er uden PFAS.
- b) **Næstformand, driftsleder (FB):** Foretaget og afsluttet justeringer for pumpeintervaller med henblik på så energioptimal drift som muligt.
- c) **Kasserer (SL):** Modtaget a conto faktura fra Andel Energi for 25 m<sup>3</sup> gas beregnet ud fra et årsforbrug på 100 m<sup>3</sup>. Forbrug af gas er dog ophørt i december 2021 ved overgang til varmepumpe. Aftalt at (OJ) tager kontakt til Andel Energi og vender tilbage til kasserer.
- d) **Måleransvarlig (BP):** Modtaget forespørgsel vedrørende aflæsning af vandforbrug på hjemmeside. Henvist forbruger til aflæsning på vandmåler, idet vandværket ikke viser vandforbrug på vandværkets hjemmeside.
- e) **Ansvarlig for ledelsessystem (JJH):** Intet.
- f) **Driftslederassistent (PJ):** Ferie fra den 3. til den 10. september.
- g) **Sekretær (OJ):** Intet.
- h) **Danske Vandværker og Køge Vandråd:** Intet.

**7. Næste møde mandag, den 3. oktober 2022, kl. 16.**

**8. Eventuelt**

Intet.

Orla Johannsen  
Sekretær