

# Andelsselskabet Bjæverskov Vandværk 1964 a.m.b.a.

## Ordinært bestyrelsesmøde den 5. august 2019, kl. 16.00.

### Til stede:

Formand	Lasse Buus (LB).
Næstformand & driftsleder	Flemming Brandt (FB).
Kasserer	Søren Langholm (SL).
Måleransvarlig m.v.	Benny Petersen (BP).
Ansvarlig f. ledelsessystem, hjemmeside	Jens Jørgen Hansen (JJH).
Sekretær, suppleant	Orla Johannsen (OJ).
Driftslederassistent	Preben Jensen (PJ) uden for bestyrelsen.

### Beslutningsreferat

#### 1. Halvårsregnskab

(SL) fremlagde halvårsregnskabet på mødet.

Indtægterne er for første halvår faldet lidt som følge af færre tilslutninger af nye forbrugere. Lidt større indtægt som følge af større salg af vand. De finansielle indtægter er reduceret som følge af mindre renteindtægter.

Udgifterne har for første halvår været større til distribution som følge af afskrivninger til nye vandmålere. Ligeledes er udgifterne til IT vokset, hvilket er en naturlig følge af en større digitalisering af vandværket.

Ses der bort fra afskrivninger på vandmålere og de færre finansielle indtægter har vandværket i første halvår haft et mindre overskud.

**Bestyrelsen** godkendte halvårsregnskabet.

#### 2. Beredskabsplan for vandværket

Bjæverskov Vandværk er et privat, alment vandværk med en produktion større end 3.000 m<sup>3</sup> vand. Dermed er vandværket omfattet af krav om at udarbejde en beredskabsplan. En beredskabsplan er populært sagt en køreplan for, hvordan vandforsyningen skal gribe tingene an i krisesituationer. For eksempel ved langvarigt strømsvigt, et stort ledningsbrud, eller hvis vandet er forurenset.

(FB) oplyste på mødet, at beredskabsplanen er blevet opdateret. Opdatering sker jf. vandværkets indvindingstilladelse og skal ske 1 gang årligt.

**Bestyrelsen** godkendte opdatering af beredskabsplan for Bjæverskov Vandværk. Opdateret beredskabsplan sendes til Køge Kommune, der er tilsynsmyndighed for vandværket.

### 3. Antenneprojekt

Med henblik på at kunne modtage signal og dermed måleroplysninger fra de digitaliserede vandmålere er det nødvendigt at opsætte en supplerende antenne for at dække den nordlige og vestlige del af Bjæverskov. Antennen kan placeres i en almindelig flagstang. To lokaliteter er under overvejelse for en placering.

**Bestyrelsen** arbejder videre med at afklare placering af antenne/flagstang. Bestyrelsen besluttede at udarbejde information om, hvorledes oplysninger om forhøjet vandforbrug håndteres af vandværket og formidles videre til vandværkets forbrugere. (JJH) udarbejder forslag til tekst til vandværkets hjemmeside.

### 4. Uddeling af folder med opfordring om stop af brug af sprøjtegift og møde med Køge Kommune

Køge Kommune har for alle vandværksboringer udpeget BoringsNære BeskyttelsesOmråder (BNBO). I disse boringsnære områder er det målet at undgå risiko og belastning med stoffer, der kan forurene vandværksboringerne. I samarbejde med Skovbo Vandsamarbejde ønsker Bjæverskov Vandværk at runddele en lille folder, der opfordrer haveejere til ikke at bruge sprøjtegifte i haver og på gangarealer m.m.

(LB) havde til mødet udarbejdet et første udkast til tekst. Teksten blev drøftet, hvilket gav anledning til en række supplerende tekstforslag. (OJ) udarbejder et tekstforslag til fornyet drøftelse.

### 5. KLAR-forsyning ønsker aftale om levering af vandforbrugsdata

KLAR-Forsyning har fremsendt forslag om aftale med Bjæverskov Vandværk om levering af og betaling for vandforbrugsdata. Vandforbrugsdata anvendes af KLAR-Forsyning til opkrævning af spildevandsforbrug. Forslag blev drøftet. En række punkter i aftaleudkastet gav anledning til bemærkninger.

**Bestyrelsen** foreslår, at der afholdes et møde med KLAR-Forsyning om det fremsendte aftaleudkast, **mandag, den 7. oktober 2019, kl. 14.**

### 6. Plæneklipping ved vandværket, Nyhusvej

**Bestyrelsen** besluttede at afregne plæneklipping efter tidsforbrug.

### 7. Møde med Køge Kommune vedrørende indsatsplaner for grundvandsbeskyttelse

Køge Kommune har udarbejdet indsatsplaner for grundvandsbeskyttelse. Indsatsplanerne udarbejdes på grundlag af en omfattende kortlægning af grundvandsressourcen samt den naturlige beskyttelse af grundvandsmagasinerne. På baggrund af denne kortlægning udarbejder kommunen en indsatsplan for grundvandsbeskyttelse for et særligt område.

**Bestyrelsen** afholder møde med Køge Kommune om indsatsplanlægningen, der vedrører Bjæverskov Vandværk, **tirsdag, den 13. august 2019, kl. 12.**

### 8. Overgang til individuel afregning af vand i Andelsboligforeningen Kirsebærhaven

Aftaleudkast for individuel afregning af vand pr. boligenhed blev forelagt for bestyrelsen af (LB) og drøftet. Drøftelsen gav anledning til enkelte præciseringer af forslaget.

**Bestyrelsen** forelægger tilrettet forslag for Andelsboligforeningen Kirsebærhaven.

## 9. Seminar om digitale vandmålere m.m. ved Ready-Kamstrup

(LB) har med firmaet Ready-Kamstrup aftalt et heldags-seminar for vandværksbestyrelsen **torsdag, den 3. oktober 2019**. Seminaret afholdes i vandværkets lokaler på Nyvej. Til seminaret er også inviteret en repræsentant fra vandværkerne i Ejby, Gørslev og Gummersmark.

## 10. Åbent Hus på vandværket

(LB) orienterede om, at der for vandværkets forbrugere tidligere er afholdt et åbent hus arrangement, hvor forbrugerne kan se vandværket og få besvaret spørgsmål m.m. om vandværket. (LB) spurgte bestyrelsen, om der var interesse for at afholde et åbent hus arrangement i år.

**Bestyrelsen** besluttede at afholde et åbent hus arrangement **lørdag eller søndag, den 21. eller 22. september**. (FB) og (OJ) blev valgt til at planlægge og være tovholdere for arrangementet.

## 11. Variabel niveau-føler i slambassin

(FB) oplyste, at pumpe i slambassin til tider ikke aktiveres, idet pumpens niveau-føler sætter sig fast. Dette kan afhjælpes med en elektronisk føler, der ikke på samme måde blokerer. Udgift til anskaffelse og etablering er ny, elektronisk føler vil være ca. 20.000 kr. (excl. moms).

**Bestyrelsen** besluttede at udskifte niveau-føleren med en elektronisk føler til en udgift på 20.000 kr. (excl. moms).

## 12. Opgradering af vandværkets pc-system

(LB) oplyste, at vandværkets pc-system efterhånden kræver en opgradering for at kunne fungere tilfredsstillende. (LB) foreslog, at pc-systemet blev gennemgået og opgraderet via en pc-kyndig person eller firma.

**Bestyrelsen** gav tilslutning til, at vandværkets pc-system gennemgås og opgraderes i nødvendigt omfang.

## 13. Rapportering fra bestyrelsesmedlemmer

- a) **Formand (LB)**: Intet.
- b) **Næstformand, driftsleder (FB)**: Oplyste, at to motorventiler, som styrer filterskyllingen, giver anledning til en del fejl og ikke længere fungerer tilfredsstillende. Motorventilerne bør skiftes. To nye motorventiler koster ca. 16.000 kr. (excl. moms) + montering ved Skovbo VVS. Udskiftes som en del af vandværkets normale drift.
- c) **Kasserer (SL)**: Oplyste, at tømrer vurderer, at taget på vandværkets administration bør udluftes bedre. (BP) tager kontakt til tømrer. Nuværende lønudbetalingsaftale foreslås opsagt og erstattet med nyt firma pr. 1. januar 2020, da ny aftale er bedre og billigere. Faktura vedrørende beplantning ved boringer er omfattet af vandværkets vedligeholdelse.
- d) **Måleransvarlig (BP)**: Har aflæst vandmålere m.m. Ved den digitale registrering er konstateret, at to forbrugere har et uforholdsmæssigt stort vandforbrug. (BP) kontakter forbrugerne.
- e) **Ansvarlig for ledelsessystem (JJH)**: Intet nyt.
- f) **Driftslederassistent (PJ)**: Har modtaget enkelte telefonopkald om lavt vandtryk. Afhjulpet.
- g) **Sekretær (OJ)**: Intet.
- h) **Danske Vandværker, Køge Vandråd og Skovbo Vandsamarbejde**: Intet nyt.

Næste møde i bestyrelsen afholdes **mandag, den 7. oktober 2019, kl. 16.**

Orla Johannsen  
Sekretær